

Ditzingen, 11.01.2017

Referenzschreiben für Herrn Rainer Gardyan

Herr Gardyan war im Zeitraum 01.07. – 14.10.2016 für unser Unternehmen als Senior Professional Human Resources tätig. Sein Aufgabenspektrum umfasste zum einen die Betreuung und Beratung eines Geschäftsbereiches in der Rolle als Interim Business Partner Human Resources und zum anderen die Definition und Dokumentation einer Reihe von Standardprozessen im HR-Umfeld.

Ich habe Herrn Gardyan als erfahrenen Allrounder im Personalgeschäft kennengelernt, der sich sehr schnell in unseren komplexen Unternehmensstrukturen zurechtgefunden und auf dieser Basis ein Netzwerk der für ihn relevanten Ansprechpartner aufgebaut hat.

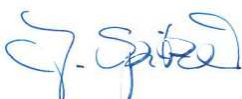
Herrn Gardyan ist es gelungen, eine vertrauensvolle Arbeitsbeziehung zum Leitungskreis des von ihm betreuten Fachbereiches zu etablieren und so – trotz des vergleichsweise kurzen Einsatzes – Impulse für eine Reihe von Personal- und Organisationsentwicklungsmaßnahmen zu geben.

Neben seiner einwandfreien fachlichen Qualifikation zeichnet sich Herr Gardyan durch Optimismus, Freundlichkeit und hohe Integrität aus. Herr Gardyan verfügt über die insbesondere im Interim-Einsatz erfolgskritischen Fähigkeiten: Er denkt und arbeitet ausgesprochen selbstständig, strukturiert und verantwortungsvoll. Er setzt Prioritäten und konzentriert sich auf die wesentlichen Handlungsfelder.

Zusammenfassend halte ich Herrn Gardyan etwa für die Übernahme einer Rolle als generalistischer HR Manager insbesondere in Situationen, die eine schnelle und umfassende Verantwortungsübernahme erfordern, für bestens geeignet und empfehle ihn jederzeit für eine entsprechende Position.

Bei Fragen zu dieser Referenz stehe ich gerne telefonisch für einen Austausch zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Jacqueline Spitzer